

LASTEN
PÄIVÄHOIDOSTA
PERITTÄVÄT
ASIAKASMAKSUT
alkaen

1. elokuuta

2010

PERUSTEET

Päivähoitomaksut perustuvat lakiin ja asetukseen sosiaali- ja terveyshuollon asiakasmaksuista. Kunnallisen päiväkotij- ja perhepäivähoidon maksut määräytyvät perheen koon ja tulojen perusteella prosenttiperusteisesti.

Enimmillään maksu on 254 euroa kuukaudessa lasta kohden ja alin maksu 23 euroa kuukaudessa.

Maksu peritään pääsääntöisesti yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Toimintavuosi alkaa 01.08. ja päättyy 31.07. Mikäli lapsen hoito alkaa 01.09. tai sen jälkeen, on toimintavuoden viimeinen kuukausi (heinäkuu) maksullinen.

Jos perhe on muuttanut Nokialle kesken toimintavuoden ja lapsi on ollut kunnallisessa päivähoitossa edellisessä kunnassa yhtäjaksoisesti edellisestä elokuusta lähtien, on seuraavan vuoden heinäkuu maksuton (todistus toimitettava).

Maksu voidaan kuitenkin periä 12 kuukaudelta, mikäli lapsi on hoidossa toimintavuoden kaikkina kuukausina. Maksu peritään, mikäli lapselle ei ole toimintavuoden aikana kertynyt ennalta ilmoitettuja, muusta syystä kuin sairaudesta johtuvia poissaoloja vähintään kolme neljäsosaa kuukausimaksun perusteena olevista kuukausittaisten hoitopäivien määrästä.

Jos lapsi on normaalisti hoidossa viitenä päivänä viikossa, peritään maksu 12 kuukaudelta eli myös heinäkuulta, mikäli lapsi on silloin hoidossa ja lapsella ei ole ennalta ilmoitettuja vapaapäiviä toimintavuoden aikana vähintään 16 päivää.

Jos lapsi sopimuksen mukaan käyttää 15 hoitopäivää kuukaudessa, ennalta ilmoitettuja vapaapäiviä tulee olla vähintään 11 päivää.

PERHEEN KOKO, TULORAJAT JA MAKSUPROSENTIT

Päivähoitomaksulain mukaan perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä kaikki heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset. Oikeus päivähoitopaikkaan alkaa vanhempainrahakauden päätyttyä ja lakkaa oppivelvollisuuden alkamisaikana.

Päivähoitomaksu lasketaan perheen koon mukaan määräytyvän tulorajan ylittävistä tuloista alla olevan prosentin mukaisesti:

Perheen koko henkilöä	Tuloraja euroa/kk	Maksuprosentti tulorajan ylittävistä tuloista
2	1 198	11,5
3	1 477	9,4
4	1 754	7,9
5	1 871	7,9
6	1 988	7,9

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, nostetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 117 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Tulorajat, joilla määräytyy korkein päivähoitomaksu ja tuloraja, jonka alittuessa päivähoito on maksutonta:

Perheen koko henkilöä	Tuloraja, jonka alittuessa ei peritä päivähoitomaksua euroa/kk	Tuloraja, josta alkaen korkein päivähoitomaksu euroa/kk
2	1398	3406
3	1722	4179
4	2045	4969
5	2162	5086
6	2279	5203

HOITOMAKSUT USEAMMASTA LAPSESTA

Milloin samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä päivähoitossa, peritään nuorimmasta kokopäivähoidossa olevasta lapsesta korkeimman maksuprosentin mukaan määräytyvä maksu.

Nuorimmasta kokopäivähoidossa olevasta lapsesta perittävän maksun enimmäismäärä on 254 euroa kuukaudessa. Toisesta päivähoitossa olevasta lapsesta peritään sama maksu kuin ensimmäisestä lapsesta kuitenkin siten, että perittävän maksun enimmäismäärä on 229 euroa kuukaudessa. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä kuukausimaksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Alin perittävä maksu on 23 euroa.

MAKSUN MÄÄRÄÄMISEN PERUSTEENA OLEVAT TULOT

Hoitomaksu määräytyy perheen kuukausittaisten bruttotulojen mukaan lomaraha mukaan lukien.

Päivähoitomaksu määrätään joko todennettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella

Mikäli perhe ei toimita tulotietojaan sen kuukauden aikana, kun päivähoito on myönnetty alkavaksi, peritään enimmäiskuukausimaksu (kokopäivähoidossa 254 euroa/kk). Päivähoitomaksua ei korjata takautuvasti. Jos perhe ilmoittaa tulonsa myöhässä, maksu määräytyy tulotietojen mukaan sen kuukauden alusta jolloin tulotiedot on toimitettu.

Perhe voi myös päivähoitohakemuksessa olevalla kirjallisella suostumuksellaan maksaa enimmäismaksun, jolloin tulotietoja ei tarvitse toimittaa.

Tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avio- tai avoliitossa sekä rekisteröidyssä liitossa asuvan henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot mukaan lukien lomaraha (5% varsinaisesta palkasta). Mikäli kunnallisessa päivähoidossa olevalla lapsella on eläke- tai pääomatuloja, ne otetaan huomioon ko. lapsen hoitomaksua määrättäessä. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon viimeksi kuluneiden kuukausien (2-12 kk) keskimääräinen kuukausitulo.

Tuloista vähennetään suoritettut elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä rahana suoritettu syytinki. Niiden maksamisesta on esitettävä hyväksyttävä selvitys.

Tuloina ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuksista annetun lain mukaista etuutta, kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusrahaetuksista annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

KOKO- JA OSAPÄIVÄHOITO

Päivähoitoa tarjotaan osapäivä- ja kokopäivähoitona. Kokopäivähoidossa lapsen hoitoaika saa jatkua enintään kymmenen tuntia vuorokaudessa ja osapäivähoidossa enintään viisi tuntia. Osapäivähoidossa maksu on 60 % kokopäivähoidon maksusta.

Mikäli lapsella on sekä koko- että osapäiväisiä hoitopäiviä, maksu peritään kokopäivähoitomaksun mukaan. Osapäivämaksu peritään, mikäli kaikki hoitopäivät ovat enintään 5 tuntia/pv.

OSA-AIKAINEN HOITO

Jos lapsella on hoitopäiviä jatkuvasti kuukausittain säännönmukaisia päivähoiton toimintapäiviä vähemmän, voidaan lapselle tehdä 15 päivän maksusopimus. Poissaolojen tulee olla kuukausittain toistuvia ja kestää vähintään 3 kk yhtäjaksoisesti.

Maksusopimus astuu voimaan seuraavan kuukauden alusta, kun sopimuslomake on palautettu hoitopaikkaan.

Alennettu hoitomaksu lasketaan jakamalla lapsen päivähoitomaksu 20:llä ja kertomalla se 15:llä. Mikäli todellinen käyttö on jonakin kuukautena vähäisempää kuin alun perin on varattu, peritään kuitenkin varattujen mukaisten päivien perusteella määräytyvä maksu.

Mikäli sovitut 15 läsnäolopäivää ylittyvät, peritään ylittyviltä päiviltä maksu. Maksusopimusta tarkistetaan, jos sovittujen läsnäolopäivien enimmäismäärä ylittyy toistuvasti.

VUOROHOITO

Vuorohoitoa järjestetään klo 18.00 - 06.00 välisenä aikana Kyyninkadun ja Vihnuksen vuoropäiväkodeissa. Vuorohoitoa on mahdollista saada vanhempien työn tai opiskelun vuoksi vuorohoidon tarpeessa oleville lapsille. Huoltajien tulee toimittaa työvuorolistat hoitopaikkaan viimeistään edellisellä viikolla.

Koululaisten vuorohoitoa järjestetään ekaluokkalaisille klo 18.00 - 06.00 välisenä aikana vuoropäiväkodeissa.

VUOROHOIDON TUNTIPERUSTEISET PÄIVÄHOITOMAKSUT

Sopimuksen voi tehdä minimissään kolmeksi kuukaudeksi ja se tulee tehdä päivähoitotarpeen maksimimäärän mukaan. Lasten varattu tuntimäärä seurataan päiväkodissa. Mikäli tuntimäärä ylittyy kolmen kuukauden ajan, sopimus puretaan kunnan toimesta yksipuolisesti ja vanhemmat siirtyvät maksamaan korkeamman tuntiperusteisen mukaista maksua. Päivähoiton tarve tulee ilmoittaa päiväkotiin viimeistään viikkoa ennen kuin hoidon tarve alkaa. Jotta poissaolot eivät nostaisi lapsen käyttämää tuntimäärää, pitää myös poissaoloista ilmoittaa päiväkotiin viikkoa ennen, mikäli poissaolon syy on muu kuin sairaus. Muutoin varattu hoito-aika lasketaan käyttötunteihin, vaikka lapsi ei olisikaan paikalla.

Esiopetusaika 4h/pv on maksuton.

Vuorohoitolasten päivähoitomaksut määräytyvät seuraavan tuntijaon mukaan:

0 -90 tuntia	50 % täydestä maksusta
91-130 tuntia	67% täydestä maksusta
131-170 tuntia	83% täydestä maksusta
alkaen 171 tuntia	100 %

ESIOPETUS

Esiopetus (4 tuntia/päivä) on lapselle maksutonta.

Esiopetuksen maksuttomuus huomioidaan päivähoitomaksua määrättäessä siten, että päivähoitomaksuna peritään kokopäivämaksusta:

40 %, mikäli keskimääräinen päivittäinen hoitoaika on alle 3 tuntia

60 %, mikäli keskimääräinen päivittäinen hoitoaika on 3 tuntia-max 5 tuntia ja

80 %, mikäli keskimääräinen päivittäinen hoitoaika on 5 tuntia tai yli

Mikäli lapsi käyttää päivähoitopaikkaa kesä-, heinä- tai elokuussa, peritään näiltä kuukausilta normaali päivähoitomaksu.

TILAPÄINEN PÄIVÄHOITO

Tilapäinen päivähoito on satunnaista päivähoitoa, jossa läsnäolopäivien määrä on enintään 5 kuukaudessa. Tilapäinen hoito ei ole kunnallista hoitoa, eikä kotihoidon tuki poistu tästä hoitomuodosta.

Tilapäisestä päivähoitosta peritään läsnäolopäivältä lasta kohti 12,60 euroa kokopäivähoitossa ja 7,60 euroa osapäivähoitossa.

LEIKKITOIMINTA

Leikkikerhosta perittävä maksu on kuukausimaksu. Maksu määräytyy sen mukaan, monenako päivänä viikossa lapsen kerhoryhmä toimii ja montako lasta perheestä on kaupungin kerhoissa.

Leikkitoiminnasta perittävä maksu on aina täysi kuukausimaksu.

Kerhosta perittävät maksut:

1 lapsi kerhossa: 3,5 €/päivä, sisarukset kerhossa 5 €/päivä

2 kertaa viikossa toimiva kerho: 1 lapsi 28,00 €/kk

1 kertaa viikossa toimiva kerho: 1 lapsi 14,00 €/kk

sisarukset 2 kertaa viikossa toimivissa kerhoissa 40,00 €/kk

sisarukset 1 kertaa viikossa toimivissa kerhoissa 20,00 €/kk

Maksu voidaan jättää perimättä, jos perheen tulot jäävät sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 7 a §:ssä määritellyn tulorajan alapuolelle (ks. taulukko sivulla 3). Em. tapauksessa tulotositteet on toimitettava leikkikerhotoiminnasta vastaavalle varhaiskasvatusyksikön johtajalle.

Mikäli myönnettyä päivähoitopaikkaa ei oteta vastaan, on se peruttava viikon kuluessa tiedonsaannista. Muuten peritään puolen kuukauden maksu.

POISSAOLOT PÄIVÄHOIDOSSA

Pääsäännön mukaisesti päivähoidossa peritään aina täysi kuukausimaksu poissaoloista huolimatta.

Pääsäännöstä on seuraavat poikkeukset:

- 1) Hoitomaksu puolitetaan, jos lapsi on ollut sairaana vähintään 11 toimintapäivää kalenterikuukauden aikana.
- 2) Hoitomaksu puolitetaan, jos lapsi on ollut pois (ei sairas) koko kalenterikuukauden.
- 3) Hoitomaksua ei peritä, jos lapsi on sairautensa johdosta poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät.

PÄIVÄHOIDON ALOITTAMINEN JA LOPETTAMINEN

Jos lapsen päivähoito alkaa tai loppuu kesken kalenterikuukauden, maksu peritään toimintapäivien lukumäärän mukaan. Hoidon päättyessä tulee toimittaa kirjallinen päivähoitopaikan irtisanomislomake.

LASKUTUS

Hoitomaksu peritään jälkikäteen kerran kuukaudessa.

Päivähoitomaksu on mahdollista hoitaa suoraveloituksella, jolloin perheen on tehtävä suoraveloitussopimus pankin kanssa. Laskun voi maksaa myös e-laskuna hyväksymällä sen verkkopankissa toimitettavasti sähköisesti.

Jos maksua ei ole suoritettu eräpäivänä, saadaan sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 16 §:n mukaan vuotuista viivästyskorkoa periä eräpäivästä lukien enintään korkolain 4 §:n 3 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan. Maksukehotuksesta peritään 5 euron viivästysmaksu.

Maksamatta jääneet päivähoitomaksut ovat suoraan yhden muistutuksen jälkeen ulosottokelpoisia.

PÄIVÄHOIDON MAKSUJEN TARKISTUS

Päivähoitomaksujen yleinen, vuosittainen tarkistus tapahtuu kunkin alkavan toimintavuoden elokuussa. Päivähoitomaksujen tulorajat on sidottu yleiseen ansiotasoindeksiin ja ne tarkistetaan joka toinen vuosi elokuussa.

Mikäli päivähoitomaksuja koskeva lainsäädäntö muuttuu, voidaan maksu tarkistaa kesken päivähoidon toimintavuoden.

Päivähoidosta perittävä maksu tarkistetaan myös silloin, kun perheen päivähoitomaksun perusteena olevat bruttotulot muuttuvat vähintään

+/- 10 %, maksu osoittautuu virheelliseksi tai perheen koko muuttuu.

Perheen olosuhteissa tapahtuneista muutoksista on aina ilmoitettava hoitopaikkaan tai päivähoitotoimistoon. Maksun muutos astuu voimaan seuraavan kuukauden alusta.